

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
социально – личностного направления развития воспитанников
№ 19 «Ивушка» города Буденновска Буденновского района»



Дорожная карта (план мероприятий)

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МДОУ д/с №19 «Ивушка» г. Буденновска

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	<ul style="list-style-type: none"> 1. Разработка и принятие ЛНПА: <ul style="list-style-type: none"> - Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации». - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации. - Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников. - Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них 	Сентябрь 2022	Заведующий МДОУ Администратор сайта	Приняты и утверждены ЛНПА. Размещены на сайте ЛНПА. Назначен куратор.

		дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. - Программ наставничества. 1. Размещение на сайте МДОУ ЛНПА. 2. Назначение куратора наставничества.			
2.	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор наставников Педагог - психолог	Собрана информация, определены запросы наставляемых. Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в наставнической деятельности. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Педагог – психолог Куратор наставников	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками. Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку

		<p>1. Анализ банка и отбор подходящих для наставничества педагогов.</p> <p>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка материалов для психолого-педагогического сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников. 	<p>Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года</p>	<p>Куратор наставников Педагог – психолог</p>	<p>персональных данных. Привлечены эксперты. сформированы группы наставников для обучения. проведены занятия. подготовлен методический материал. оказана индивидуальная помощь</p>
<p>4.</p>	<p>Отбор и обучение</p>				
<p>5.</p>	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>1. Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2. Разработка персонализированных программ (планов) наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.</p>	<p>Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года</p>	<p>Куратор наставников Педагог – психолог</p>	<p>Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества. Организована психолого-педагогическая поддержка</p>
<p>6.</p>	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>2. Подготовка отчетов о реализации программ наставничества.</p> <p>3. Проведение итогового мероприятия (круглого</p>	<p>Ежегодно апрель-май</p>	<p>Куратор наставников Наставники, наставляемые Заведующий МДОУ</p>	<p>Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического</p>

		<p>стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> <p>4. Принятие приказа по итогам наставничества.</p>			<p>совета. создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ДОУ</p>
7.	<p>Информационная поддержка системы наставничества</p>	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях (по возможности на муниципальном и региональном уровнях).</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Администратор сайта</p>	<p>Материалы размещены на сайте МДОУ (ссылки).</p>